ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Μαΐου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1710**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Λειτουργία Κέντρου Διαλειτουργικότητας του Υπουργείου Οικονομικών και Διαδικασία Διάθεσης Διαδικτυακών Υπηρεσιών.

2 Οργάνωση και λειτουργία Εθνικού Συστήματος Απογραφής Αερίων Θερμοκηπίου.

3 Καθορισμός του ύψους του κατ’ αποκοπή μηνιαίου χορηγήματος για δαπάνες καθαριότητας του Τελωνείου Αργοστολίου.

4 Υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες, μονίμων υπαλλήλων, υπαλλήλων αορίστου χρόνου καθώς και υπαλλήλων ορισμένου χρόνου των Διευθύνσεων Διοικητικών, Οικονομικών, Τεχνικών Υπηρεσιών και Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Περιστερίου.

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

5 Διόρθωση σφάλματος στην αριθμ. Δ. ΟΡΓ. Α 1063470 ΕΞ 2017/27.4.2017 απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1579/τ.Β΄/9.5.2017.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Δ.Σ.Α.Ε. 4014815 ΕΞ 2016 (1)

Λειτουργία Κέντρου Διαλειτουργικότητας του Υπουργείου Οικονομικών και Διαδικασία Διάθεσης Διαδικτυακών Υπηρεσιών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του Κώδικα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο 1 του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ Α΄ 98/2005).

2. Το π.δ. 73/2015 (ΦΕΚ Α΄ 116/23.9.2015) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

3. Το άρθρο 18 του π.δ. 111/2014 (ΦΕΚ Α΄ 178/29.8.2014) «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών».

4. Την πολιτική ορθής χρήσης διαδικτυακών υπηρεσιών, καθώς και το πλαίσιο Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων όπως αυτά ορίζονται από το Αυτοτελές Τμήμα Ασφάλειας της Γ.Γ.Π.Σ. και ΔΥ.

5. Την ανάγκη παροχής βελτιωμένου επιπέδου ηλεκτρονικών υπηρεσιών προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις με τη χρήση διαδικτυακών υπηρεσιών, μέσω των κεντρικών υποδομών Διαλειτουργικότητας, στο Π.Σ. των φορέων του δημοσίου.

6. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τη Λειτουργία Κέντρου Διαλειτουργικότητας του υπουργείου Οικονομικών και τον καθορισμό της διαδικασίας διάθεσης διαδικτυακών υπηρεσιών.

Άρθρο 1
Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ)

Η βελτίωση του επιπέδου των ηλεκτρονικών υπηρεσιών που προσφέρονται προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις προϋποθέτει την ασφαλή ανταλλαγή επιχειρησιακών δεδομένων μεταξύ των φορέων του Δημοσίου. Απαραίτητη προϋπόθεση για την ολοκλήρωση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών είναι η χρήση διαδικτυακών υπηρεσιών, μέσω ασφαλών κεντρικών υποδομών Διαλειτουργικότητας, στα πληροφοριακά συστήματα των φορέων του Δημοσίου.

Το «Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ)» είναι το Πληροφοριακό Σύστημα του Υπουργείου Οικονομικών το οποίο συνιστά ένα ενιαίο περιβάλλον (υποδομή) εγκατάστασης/χρήσης διαδικτυακών υπηρεσιών διαμέσου του οποίου λαμβάνει χώρα ανταλλαγή επιχειρησιακών δεδομένων που αφορούν σε πολίτες και επιχειρήσεις, μεταξύ του Υπουργείου Οικονομικών και φορέων του Δημόσιου και Ιδιωτικού τομέα. Το ΚΕ.Δ αποτελεί ασφαλή διάταξη ανταλλαγής δεδομένων η οποία συμμορφώνεται πλήρως με το πλαίσιο Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων όπως αυτό ορίζεται από το Αυτοτελές Τμήμα Ασφάλειας. Οι διαδικτυακές υπηρεσίες διατίθενται στους Φορείς του Δημοσίου και τις επιχειρήσεις, που θα αναφέρονται στη συνέχεια με τον όρο «Φορείς», σε εικοσιτετράωρη βάση για επτά ημέρες την εβδομάδα. Κατά την παραγωγική λειτουργία των Διαδικτυακών Υπηρεσιών, το Κέντρο Διαλειτουργικότητας, παρέχει στους Φορείς, τα μέσα για την αδιάλειπτη επιχειρησιακή και παραγωγική λειτουργία του Συστήματος.

Το «Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ)» λειτουργεί στην Γ.Γ.Π.Σ και Δ.Υ., η οποία για τον σκοπό αυτό διαθέτει:

α) Τεχνική Ομάδα για υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης καθώς και τα τεχνικά μέσα για την παρακολούθηση της παραγωγικής λειτουργίας των Διαδικτυακών Υπηρεσιών, β) Ομάδα ανάπτυξης Διαδικτυακών Υπηρεσιών για την υλοποίηση νέων απαιτήσεων Διαλειτουργικότητας και την παραγωγή Σύνθετων Διαδικτυακών Υπηρεσιών μεταξύ φορέων, γ) Ομάδα υποστήριξης για Επιχειρησιακά, Λειτουργικά και θεσμικά θέματα η οποία θα συνεργάζεται με τους φορείς που εντάσσονται στο ΚΕ.Δ

Το «Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ)» αποτελείται από:

• το Enterprise Service Bus (ESB), το οποίο αποτελεί μια πλατφόρμα στην οποία εγκαθίστανται διαδικτυακές υπηρεσίες. Το ESB αξιοποιεί ένα πλαίσιο προτύπων και κανόνων για την παροχή υπηρεσιών ασφαλούς ανταλλαγής δεδομένων μεταξύ συστημάτων και εφαρμογών. Επιπλέον το Enterprise Service Bus (ESB) αποτελεί αποθετήριο Διαδικτυακών Υπηρεσιών.

• την Εφαρμογή Διαχείρισης Αιτημάτων Διαδικτυακών Υπηρεσιών που παρέχει την δυνατότητα υποβολής, ενημέρωσης, τροποποίησης, έγκρισης και ακύρωσης των αιτημάτων των «Φορέων». Μέσω της Εφαρμογής Διαχείρισης Αιτημάτων ΕΔΑ καταγράφονται τα στοιχεία των πληροφοριακών συστημάτων του Φορέα και δίνεται η δυνατότητα εξουσιοδότησης υπαλλήλων του «Φορέα» για την διαχείριση των αιτημάτων του.

• τον Κοινό Οδηγό Υλοποίησης Διαδικτυακών Υπηρεσιών, ο οποίος περιλαμβάνει κοινές / οριζόντιες λειτουργίες για όλες τις διαδικτυακές υπηρεσίες (Common Artifacts ή Common Framework) και απευθύνεται σε Φορείς οι οποίοι θέλουν να αναπτύξουν λογισμικό εξυπηρετητή / πελάτη (server/client) για να χρησιμοποιήσουν τις διαδικτυακές υπηρεσίες του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ). Ο Κοινός Οδηγός Υλοποίησης περιλαμβάνει μεταξύ άλλων οδηγίες αναφορικά με:

- την Αυθεντικοποίηση χρηστών (Authentication),
- τα Δικαιώματα χρήσης (Authorization),
- την Καταγραφή κλήσεων - Ιχνηλασιμότητα (Auditing),
- Την Ψηφιακή Υπογραφή Μηνύματος (Digital Signature),
- Τον Μηχανισμό Διαχείρισης Έκτακτων Συμβάντων (Unhandled Exceptions Mechanism)
- Την Προτυποποίηση Ονοματολογίας χειρισμού λαθών (error message handling)
- Την Προτυποποίηση του wsdl (web service description language, αρχείου περιγραφής διαδικτυακής υπηρεσίας)

Άρθρο 2
Διάθεση Διαδικτυακών Υπηρεσιών - Πιστοποίηση Φορέων

Η διάθεση διαδικτυακών υπηρεσιών προς ένα Φορέα λαμβάνει χώρα μέσω της Εφαρμογής Διαχείρισης Αιτημάτων (ΕΔΑ) με την υποβολή σχετικού αιτήματος.

Για την υποβολή αιτήματος απαιτείται αρχικά η σύνδεση του εκπροσώπου του φορέα

- μέσω των σχετικών διαπιστευτηρίων Taxisnet του Φορέα.

Ο εκπρόσωπος του Φορέα καλείται να καταχωρίσει τα Πληροφοριακά Συστήματα του Φορέα του για τα οποία θα αιτηθεί μια ή περισσότερες διαδικτυακές υπηρεσίες. Με τον όρο «Πληροφοριακό Σύστημα» νοείται το λογισμικό, το σχετικό υλικό - υποδομή (εξυπηρετητές servers) με το οποίο θα διασυνδεθεί ο Φορέας με το Κέντρο Διαλειτουργικότητας.

Ο εκπρόσωπος του Φορέα εξουσιοδοτεί έναν ή περισσότερους υπαλλήλους του Φορέα (εφεξής «Διαχειριστές Διαδικτυακών Υπηρεσιών») οι οποίοι είναι υπεύθυνοι για τη διαχείριση αιτημάτων διαδικτυακών υπηρεσιών. Οι Διαχειριστές Διαδικτυακών Υπηρεσιών έχουν ως αρμοδιότητα την ορθή συμπλήρωση του συνόλου της πληροφορίας που αφορά στα αιτήματα του φορέα.

Ο Διαχειριστής Διαδικτυακών Υπηρεσιών του Φορέα για την υποβολή αιτήματος συνδέεται στην Εφαρμογή Διαχείρισης Αιτημάτων με τους προσωπικούς του κωδικούς - διαπιστευτήρια στο Taxisnet ή οποιουδήποτε άλλου τρόπου αυθεντικοποίησης που θα προσφερθεί από το ΚΕ.Δ. Ο Διαχειριστής Διαδικτυακών Υπηρεσιών του Φορέα προσδιορίζει το σκοπό χρήσης και το πληροφοριακό σύστημα για το οποίο θα αξιοποιήσει την ή τις διαδικτυακές υπηρεσίες.

Μετά την ολοκλήρωση της έγκρισης του αιτήματος από τις αρμόδιες υπηρεσίες και για τη διασφάλιση της εμπιστευτικότητας σε ότι αφορά την ανταλλαγή πληροφορίας, για κάθε μια από τις εγκεκριμένες διαδικτυακές υπηρεσίες παράγεται μέσα από την Εφαρμογή Διαχείρισης Αιτημάτων ένα ζεύγος διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη / συνθηματικό, username / password), για την πιλοτική λειτουργία. Ο Φορέας αναπτύσσει λογισμικό σύμφωνα με τις προδιαγραφές της διαδικτυακής υπηρεσίας και εκτελεί δοκιμές κάνοντας χρήση των διαπιστευτηρίων πιλοτικής λειτουργίας. Κατά τις δοκιμές θα χρησιμοποιηθούν δοκιμαστικά δεδομένα. Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση των δοκιμών σύμφωνα με τις προδιαγραφές της διαδικτυακής υπηρεσίας, εγκρίνεται από τους αρμόδιους υπαλλήλους, η ένταξη σε παραγωγική λειτουργία. Από την Εφαρμογή Διαχείρισης Αιτημάτων εκδίδεται ένα δεύτερο ζεύγος διαπιστευτηρίων για την παραγωγική λειτουργία. Το ζεύγος διαπιστευτηρίων χρησιμοποιείται σε κάθε κλήση της διαδικτυακής υπηρεσίας.

Για την διασφάλιση της εγκυρότητας της πληροφορίας που ανταλλάσσεται μεταξύ των Φορέων και του Κέντρου Διαλειτουργικότητας, εκδίδονται Ψηφιακά Πιστοποιητικά για την πιλοτική και παραγωγική λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος. Τα παραπάνω Ψηφιακά Πιστοποιητικά χρησιμοποιούνται για να υπογράφεται ψηφιακά η κάθε κλήση της διαδικτυακής υπηρεσίας.

Άρθρο 3
Πολιτική Ορθής Χρήσης Διαδικτυακών Υπηρεσιών, Αρχείο Καταγραφής - Ιχνηλασιμότητας Κλήσεων

Για την έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας της Διαδικτυακής Υπηρεσίας, ο Διαχειριστής Διαδικτυακών Υπηρεσιών του Φορέα, καλείται να αποστείλει υπογεγραμμένο το έγγραφο αποδοχής της Πολιτικής Ορθής Χρήσης διαδικτυακών υπηρεσιών, όπως, αυτό κάθε φορά, προσδιορίζεται από το Αυτοτελές Τμήμα Ασφάλειας Γ.Γ.Π.Σ. και Δ.Υ., αποδεχόμενος τους σχετικούς όρους και τυχόν επιπλέον όρους ή θεσμικές ή άλλες προϋποθέσεις για

την παροχή συγκεκριμένων Διαδικτυακών Υπηρεσιών τα οποία είναι διαθέσιμα μέσω της Εφαρμογής Διαχείρισης Αιτημάτων. Σύμφωνα με τα ανωτέρω, ο Φορέας δεσμεύεται να τηρεί ημερολόγιο καταγραφής κλήσεων με στόχο την υποστήριξη της ιχνηλασιμότητας των κλήσεων και την ταυτοποίηση του τελικού χρήστη, όποτε προκύψει ανάγκη. Αντίστοιχες πληροφορίες καταγραφής των κλήσεων αποθηκεύονται στο Κέντρο Διαλειτουργικότητας.

Το Κέντρο Διαλειτουργικότητας δεν αποθηκεύει τα δεδομένα των Φορέων, παρά μόνο προσωρινά για την υλοποίηση των διεπαφών των διαδικτυακών υπηρεσιών.

Άρθρο 4
Παραλαβή Ζεύγους Διαπιστευτηρίων
και Ψηφιακών Πιστοποιητικών Φορέων

Σύμφωνα με το Άρθρο 2, ο διαχειριστής διαδικτυακών υπηρεσιών του Φορέα μέσω της Εφαρμογής Διαχείρισης Αιτημάτων παράγει τα διαπιστευτήρια για την πιλοτική και την παραγωγική λειτουργία.

Η παραλαβή του Ψηφιακού Πιστοποιητικού πιλοτικής λειτουργίας που αφορά στο Πληροφοριακό Σύστημα ενός Φορέα, πραγματοποιείται αποκλειστικά από τον Διαχειριστή Διαδικτυακών Υπηρεσιών μέσω της Εφαρμογής Διαχείρισης Αιτημάτων (ΕΔΑ). Η παραλαβή του Ψηφιακού Πιστοποιητικού παραγωγικής λειτουργίας, γίνεται επίσης μέσω της Εφαρμογής Διαχείρισης Αιτημάτων (ΕΔΑ) αφού πρώτα ο Διαχειριστής Διαδικτυακών Υπηρεσιών έχει παραλάβει με φυσική παρουσία το συνθηματικό (pin) του Ψηφιακού Πιστοποιητικού από το αρμόδιο τμήμα της ΓΓΠΣ και ΔΥ.

Τα Ψηφιακά Πιστοποιητικά πιλοτικής και παραγωγικής λειτουργίας είναι πεπερασμένης διάρκειας ζωής. Με την λήξη των Ψηφιακών Πιστοποιητικών, ο Φορέας λαμβάνει σχετική ειδοποίηση στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του Φορέα που έχει οριστεί, ούτως ώστε να προβεί στην μεταφόρτωση των νέων Ψηφιακών Πιστοποιητικών. Σε περίπτωση που η υποδομή στην οποία έχουν εγκατασταθεί τα ψηφιακά πιστοποιητικά για οποιοδήποτε λόγο τεθεί εκτός λειτουργίας ή εκτεθεί σε κίνδυνο, ο Διαχειριστής Διαδικτυακών Υπηρεσιών του Φορέα οφείλει να ειδοποιήσει με κάθε πρόσφορο μέσο το Υπουργείο Οικονομικών ούτως ώστε να προβεί σε ανάκληση των εκδοθέντων ψηφιακών πιστοποιητικών.

Άρθρο 5
Αξιοποίηση Διαδικτυακών Υπηρεσιών
άλλων Φορέων και Διάθεση προς Τρίτους Φορείς

Το «Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ)» φιλοξενεί (έπειτα από σχετική εξουσιοδότηση) λογισμικό πελάτη ή εξυπηρετητή διαδικτυακών υπηρεσιών οι οποίες έχουν υλοποιηθεί από φορείς του Δημοσίου και οι οποίες διατίθενται σε τρίτους φορείς. Για την διάθεση των παραπάνω διαδικτυακών υπηρεσιών ακολουθείται η ίδια διαδικασία με αυτή που αναφέρεται στα παραπάνω Άρθρα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μοσχάτο, 4 Αυγούστου 2016

Ο Υπουργός

ΕΥΚΛΕΙΔΗΣ ΤΣΑΚΑΛΩΤΟΣ

Αριθμ. οικ.: 22993 (2)

Οργάνωση και λειτουργία Εθνικού Συστήματος Απογραφής Αερίων Θερμοκηπίου.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ -
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ -
ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ -
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν. 2205/1994 «Κύρωση της Σύμβασης - Πλαισίου των Ηνωμένων Εθνών για τις κλιματικές μεταβολές» (Α΄ 60).

2. Το ν. 3017/2002 «Κύρωση του Πρωτοκόλλου του Κιότο στη Σύμβαση - πλαίσιο των Ηνωμένων Εθνών για την αλλαγή του κλίματος» (Α΄ 117).

3. Το ν. 4345/2015 «Κύρωση της τροποποίησης της Ντόχα στο Πρωτόκολλο του Κιότο στη Σύμβαση - Πλαίσιο των Ηνωμένων Εθνών για την αλλαγή του κλίματος, που έχει κυρωθεί με το ν. 3017/2002 (Α΄ 117)» (Α΄ 148).

4. Το ν. 4426/2016 «Κύρωση της Συμφωνίας των Παρισίων στη Σύμβαση - Πλαίσιο των Ηνωμένων Εθνών για την κλιματική αλλαγή» (Α΄ 187).

5. Την με αριθμ. πρωτ. 918/21.4.2008 Εγκύκλιο του Υφυπουργού ΥΠΕΧΩΔΕ «Οργάνωση και Λειτουργία Εθνικού Συστήματος Απογραφής Αερίων Θερμοκηπίου - Αρμοδιότητες και Ευθύνες».

6. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 525/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 21ης Μαΐου 2013 «Σχετικά με μηχανισμό παρακολούθησης και υποβολής εκθέσεων σχετικά με τις εκπομπές αερίων του θερμοκηπίου και άλλων πληροφοριών σε εθνικό και ενωσιακό επίπεδο που αφορούν την αλλαγή του κλίματος και την κατάργηση της απόφασης 280/2004/ΕΚ», όπως έχει τροποποιηθεί από τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 662/2014 και ισχύει.

7. Την απόφαση αριθμ. 529/2013/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 21ης Μαΐου 2013 σχετικά με λογιστικούς κανόνες για τις εκπομπές και τις απορροφήσεις αερίων θερμοκηπίου από δραστηριότητες σχετιζόμενες με τις χρήσεις γης, τις αλλαγές χρήσεων γης και τη δασοπονία και πληροφόρηση για δράσεις σχετιζόμενες με τις δραστηριότητες αυτές.

8. Τον εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 749/2014 της Επιτροπής της 30ης Ιουνίου 2014, σχετικά με τη δομή, τον μορφότυπο, τις διαδικασίες υποβολής και την εξέταση των πληροφοριών που υποβάλλονται από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 525/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.

9. Την με αριθμ. 19/CMP.1 απόφαση της πρώτης Συνόδου των Μερών του Πρωτοκόλλου του Κιότο.

10. Το π.δ. 100/2014 «Οργανισμός Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής» (Α΄ 167).

11. Το π.δ. 28/2015 «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» (Α΄ 34).

12. Το π.δ. 70/2015 «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ανασύσταση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και μετονομασία

του σε Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής. Μετονομασία του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού σε Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας σε Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας. Μεταφορά Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού» (Α΄ 114).

13. Το π.δ. 125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α΄ 210).

14. Την με αριθμ. Υ198/2016 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Σωκράτη Φάμελλο» (Β΄ 3722).

15. Την με αριθμ. Υ200/2016 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Ιωάννη Τσιρώνη» (Β΄ 3755).

16. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας, δεν προκύπτει δαπάνη για τον κρατικό προϋπολογισμό, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Σκοπός

1. Με την παρούσα απόφαση εξειδικεύεται σύμφωνα με τα άρθρα δεύτερο και τρίτο του ν. 3017/2002 (Α΄ 117), η οργάνωση και λειτουργία του Εθνικού Συστήματος Απογραφής αερίων του θερμοκηπίου, που προβλέπεται από το άρθρο 5 του Πρωτοκόλλου του Κιότο (ΠΚ) όπως ισχύει καθώς και των σχετικών προβλέψεων της Συμφωνίας των Παρισίων για την κλιματική αλλαγή. Ειδικότερα, με την παρούσα απόφαση προσδιορίζονται οι αρμόδιοι φορείς και θεσπίζονται οι διαδικασίες για την οργάνωση και λειτουργία του Εθνικού Συστήματος Απογραφής αερίων του θερμοκηπίου.

2. Σκοπός της παρούσας είναι να διασφαλίζεται η έγκαιρη κατάρτιση, η διαφάνεια, η ακρίβεια, η συνέπεια, η συγκρισιμότητα, η πληρότητα και η έγκαιρη υποβολή της Εθνικής Έκθεσης Απογραφής, σε συμμόρφωση με τις αποφάσεις της Διάσκεψης των Μερών και/ή της Διάσκεψης των Μερών που επέχει θέση συνόδου των Μερών του ΠΚ.

Άρθρο 2
Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσας απόφασης νοούνται ως:

α) «αέρια του θερμοκηπίου»: τα αέρια που ορίζονται στο Παράρτημα 1 του Κανονισμού 525/2013/ΕΕ, όπως εκάστοτε ισχύει, και απαριθμούνται στο Παράρτημα του άρθρου 9 της παρούσας.

β) «πηγή εκπομπών»: κάθε διαδικασία ή δραστηριότητα που εκλύει ένα αέριο θερμοκηπίου, ένα αερόλυμα ή ένα πρόδρομο ενός αερίου θερμοκηπίου στην ατμόσφαιρα.

γ) «καταβόθρα»: κάθε διαδικασία, δραστηριότητα ή μηχανισμός που αφαιρεί ένα αέριο του θερμοκηπίου, ένα αερόλυμα ή ένα πρόδρομο ενός αερίου θερμοκηπίου από την ατμόσφαιρα.

δ) «Διάσκεψη των Μερών»: η Διάσκεψη των Συμβαλλόμενων Μερών στη Σύμβαση.

ε) «Σύμβαση»: η Σύμβαση - πλαίσιο των Ηνωμένων Εθνών για την κλιματική αλλαγή, που εγκρίθηκε στη Νέα Υόρκη στις 9 Μαΐου 1992.

στ) «Πρωτόκολλο του Κιότο (ΠΚ)»: Πρωτόκολλο της Σύμβασης, το οποίο αφορά στη μείωση των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου για συγκεκριμένη περίοδο δέσμευσης, που εγκρίθηκε στις 11 Δεκεμβρίου 1997 στο Κιότο και όπως εν συνεχεία τροποποιήθηκε.

ζ) «Πρωτόκολλο του Μόντρεαλ»: το Πρωτόκολλο του Μόντρεαλ για τις ουσίες που καταστρέφουν τη στιβάδα του όζοντος, που εγκρίθηκε στο Μόντρεαλ στις 16 Σεπτεμβρίου 1987 και όπως εν συνεχεία προσαρμόστηκε και τροποποιήθηκε.

η) «Εθνική Έκθεση Απογραφής»: η ετήσια έκθεση, με την οποία γίνεται εκτίμηση σε εθνικό επίπεδο των ανθρωπογενών εκπομπών από πηγές και των απορροφήσεων από καταβόθρες των αερίων θερμοκηπίου που δεν διέπονται από το Πρωτόκολλο του Μόντρεαλ, όπως προβλέπεται από τη Σύμβαση, το ΠΚ ή άλλων διεθνών συμφωνιών για την κλιματική αλλαγή που έχουν κυρωθεί από την Ελλάδα. Η εν λόγω έκθεση που υποβάλλεται το έτος Χ, αφορά εκπομπές / απορροφήσεις για το έτος απογραφής Χ-2.

θ) «Εθνικό Σύστημα Απογραφής»: σύστημα θεσμικών, νομικών και διαδικαστικών ρυθμίσεων, το οποίο θεσπίζεται για το σχεδιασμό, την προετοιμασία και τη διαχείριση της Εθνικής Έκθεσης Απογραφής, σύμφωνα με το άρθρο 5 του ΠΚ και τις οδηγίες της απόφασης 19/CMP.1 της πρώτης συνόδου των Μερών του ΠΚ ή άλλων συναφών αποφάσεων της Διάσκεψης των Μερών και/ή της Διάσκεψης των Μερών που επέχει θέση συνόδου των Μερών του ΠΚ.

ι) «Διασφάλιση ποιότητας»: σχεδιασμένο σύστημα διαδικασιών εξέτασης, στόχος του οποίου είναι να διασφαλίζεται ότι τηρούνται οι στόχοι ποιότητας των δεδομένων και ότι υποβάλλονται οι βέλτιστες δυνατές εκτιμήσεις και πληροφορίες με σκοπό την υποστήριξη της αποτελεσματικότητας του προγράμματος ελέγχου ποιότητας.

κ) «Έλεγχος ποιότητας»: σύστημα συνήθων τεχνικών δραστηριοτήτων για τη μέτρηση και τον έλεγχο της ποιότητας των πληροφοριών και των εκτιμήσεων που καταρτίζονται, με σκοπό την εξασφάλιση της ακεραιότητας, της ακρίβειας και της πληρότητας των δεδομένων, τον εντοπισμό και την αντιμετώπιση σφαλμάτων και παραλείψεων, την τεκμηρίωση και την αρχειοθέτηση των δεδομένων και άλλου υλικού που χρησιμοποιείται και την καταγραφή όλων των δραστηριοτήτων διασφάλισης ποιότητας.

Άρθρο 3
Αρμόδια Υπηρεσία - Αρμοδιότητες

1. Αρμόδια Υπηρεσία για την οργάνωση και λειτουργία του Εθνικού Συστήματος Απογραφής αερίων του θερμοκηπίου ορίζεται η Διεύθυνση Κλιματικής Αλλαγής και Ποιότητας της Ατμόσφαιρας (Κ.Α.Π.Α.) του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΥΠΕΝ).

2. Το ΥΠΕΝ στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, συντονίζει τα συναρμόδια Υπουργεία Οικονομίας και Ανάπτυξης, Υποδομών και Μεταφορών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, και τους λοιπούς φορείς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα για τη λήψη των αναγκαίων μέτρων που απαιτούνται για την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης.

3. Η Διεύθυνση Κλιματικής Αλλαγής και Ποιότητας της Ατμόσφαιρας (ΚΑΠΑ) του ΥΠΕΝ, ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. συντονίζει τις διαδικασίες για τη συγκέντρωση της πληροφόρησης που απαιτείται για την εκπόνηση της Εθνικής Έκθεσης Απογραφής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 4, παρ. 2α της παρούσας.

β. εκπονεί την Εθνική Έκθεση Απογραφής σύμφωνα με τις σχετικές αποφάσεις της Διάσκεψης των Μερών και/ή της Διάσκεψης των Μερών που επέχει θέση συνόδου των Μερών του ΠΚ. Στο πλαίσιο αυτό:

αα) συλλέγει τα απαραίτητα στοιχεία (δεδομένα δραστηριότητας και συντελεστές εκπομπής) ανά πηγή / καταβόθρα,

ββ) ελέγχει την αξιοπιστία των δεδομένων κατά την εισαγωγή τους μέσω της σύγκρισης εναλλακτικών πηγών πληροφορίας για την ίδια κατηγορία δεδομένων και την αξιολόγηση χρονοσειρών ώστε να εντοπιστούν αδικαιολόγητες μεταβολές,

γγ) επιλέγει τις κατάλληλες μεθοδολογίες σύμφωνα με τις οδηγίες της Διακυβερνητικής Επιτροπής για την Κλιματική Αλλαγή και τις αποφάσεις της Διάσκεψης των Μερών και / ή της Διάσκεψης των Μερών που επέχει θέση συνόδου των Μερών του ΠΚ,

δδ) προετοιμάζει τις εκτιμήσεις των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου σύμφωνα με την εφαρμογή των μεθοδολογιών και των προτύπων που έχουν επιλεχθεί,

εε) επεξεργάζεται και αρχειοθετεί τα δεδομένα,

ζζ) αξιολογεί τη συνέπεια των μεθοδολογιών που χρησιμοποιούνται, βελτιώνει και επαναϋπολογίζει την απογραφή,

ηη) ελέγχει την αξιοπιστία των αποτελεσμάτων,

θθ) αναλύει τις βασικές κατηγορίες,

ιι) αξιολογεί τις αβεβαιότητες των εκπομπών / απορροφήσεων,

κκ) προετοιμάζει τους κοινούς πίνακες αναφοράς.

γ. υποβάλλει τις εκθέσεις απογραφής προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και τη Γραμματεία της Σύμβασης για την κλιματική αλλαγή,

δ. τηρεί το Κεντρικό Αρχείο της Απογραφής,

ε. προετοιμάζει, συντονίζει, παρέχει τα απαραίτητα στοιχεία και συμμετέχει στις διαδικασίες κατά την εξέταση της Εθνικής Έκθεσης Απογραφής από τη Γραμματεία της Σύμβασης για τη κλιματική αλλαγή και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Άρθρο 4
Σύσταση Τεχνικής Διϋπουργικής
Ομάδας Εργασίας (ΤΔΟΕ)

1. Συστήνεται στο ΥΠΕΝ επταμελής Τεχνική Διυπουργική Ομάδα Εργασίας (ΤΔΟΕ) για την πραγματοποίηση του αναφερόμενου στο άρθρο 3, παρ. 2, συντονιστικού έργου του.

2. Η ΤΔΟΕ έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. εξασφαλίζει την πληροφόρηση που απαιτείται για τη σύνταξη της ετήσιας Εθνικής Έκθεσης Απογραφής που υποβάλλεται στη Γραμματεία της Σύμβασης για την κλιματική αλλαγή και στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή και κυρίως τα ακόλουθα:

αα) τα δεδομένα και τις μεθόδους που αποτελούν αντικείμενο έκθεσης όσον αφορά τις δραστηριότητες και τις εγκαταστάσεις που εμπίπτουν στο σύστημα εμπορίας δικαιωμάτων εκπομπών της Οδηγίας 2003/87/ΕΚ όπως ισχύει,

ββ) τα δεδομένα που συγκεντρώνονται μέσω των συστημάτων υποβολής εκθέσεων σχετικά με τα φθοριούχα αέρια,

γγ) τα δεδομένα και τις μεθοδολογίες που αποτελούν αντικείμενο εκθέσεων των βιομηχανικών μονάδων βάσει του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 166/2006,

δδ) τα ενεργειακά στατιστικά στοιχεία,

εε) τα δεδομένα που αφορούν τον τομέα Χρήσεις Γης, Αλλαγή Χρήσεων Γης και Δασοπονία,

ζζ) τα δεδομένα που αφορούν τους τομείς των Μεταφορών, Γεωργίας και Αποβλήτων.

β. συμβάλλει σε μεθοδολογικά θέματα της απογραφής.

γ. συμβάλλει κατά την εξέταση της Εθνικής Έκθεσης Απογραφής, η οποία πραγματοποιείται από τη Γραμματεία της Σύμβασης για τη κλιματική αλλαγή ή την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και κατά περίπτωση τα μέλη της συμμετέχουν κατά τη διάρκεια του προαναφερόμενου ελέγχου.

δ. γνωμοδοτεί για κάθε θέμα που παραπέμπεται σ’ αυτήν από την αρμόδια Υπηρεσία, σχετικά με την εφαρμογή της παρούσας απόφασης.

Άρθρο 5
Συγκρότηση και λειτουργία της ΤΔΟΕ

1. Η ΤΔΟΕ είναι επταμελής και αποτελείται από:

α. δύο (2) εκπροσώπους της Γενικής Διεύθυνσης Περιβαλλοντικής Πολιτικής του ΥΠΕΝ, εκ των οποίων τουλάχιστον ο ένας (1) εκπρόσωπος της Διεύθυνσης Κλιματικής Αλλαγής και Ποιότητας της Ατμόσφαιρας.

β. έναν (1) εκπρόσωπο της Γενικής Διεύθυνσης Ενέργειας του ΥΠΕΝ,

γ. έναν (1) εκπρόσωπο της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης, Προστασίας Δασών και Αγροπεριβάλλοντος του ΥΠΕΝ,

δ. έναν (1) εκπρόσωπο της Γενικής Διεύθυνσης Βιομηχανικής και Επιχειρηματικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης,

ε. έναν (1) εκπρόσωπο της Γενικής Διεύθυνσης Μεταφορών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, και

στ. έναν (1) εκπρόσωπο της Γενικής Διεύθυνσης Βιώσιμης Αγροτικής Ανάπτυξης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

2. Στην ΤΔΟΕ μπορούν επίσης να συμμετέχουν εφόσον κρίνεται αναγκαίο κατόπιν πρόσκλησης από τον πρόεδρο αυτής και εκπρόσωποι άλλων κατά περίπτωση φορέων του δημόσιου και του ιδιωτικού τομέα, καθώς και εμπειρογνώμονες Ανώτατων Εκπαιδευτικών ή Ερευνητικών Ιδρυμάτων που λόγω των εξειδικευμένων γνώσεών τους μπορούν να συνεισφέρουν στο έργο της.

3. Πρόεδρος της ΤΔΟΕ ορίζεται εκπρόσωπος της Διεύθυνσης Κλιματικής Αλλαγής και Ποιότητας της Ατμόσφαιρας του ΥΠΕΝ.

4. Τα μέλη της ΤΔΟΕ με τους αναπληρωματικούς τους ορίζονται με απόφαση του Υπουργού ΠΕΝ, μετά από πρόταση των φορέων που εκπροσωπούν.

5. Με την ίδια απόφαση δύναται να καθορίζεται κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για τη λειτουργία της επιτροπής και για τη πραγματοποίηση του έργου της.

6. Η ΤΔΟΕ συνεδριάζει σε τακτά χρονικά διαστήματα με μέριμνα της Διεύθυνσης Κλιματικής Αλλαγής και Ποιότητας της Ατμόσφαιρας του ΥΠΕΝ. Δεν προβλέπεται αμοιβή για τα μέλη της ΤΔΟΕ.

Άρθρο 6
Προετοιμασία και Υποβολή
Εθνικής Έκθεσης Απογραφής

1. Η προετοιμασία και η εκπόνηση της Εθνικής Έκθεσης Απογραφής γίνεται από την αρμόδια υπηρεσία σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 3, παρ. 3, εδάφια α και β, της παρούσας απόφασης και λαμβάνονται όλα τα απαραίτητα μέτρα έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η έγκαιρη υποβολή της σύμφωνα με την παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

2. Εφαρμόζεται η διασφάλιση ποιότητας και ο έλεγχος ποιότητας της Εθνικής Έκθεσης Απογραφής σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες που έχουν εγκριθεί από την πρώτη σύνοδο των Μερών του Πρωτοκόλλου του Κιότο (Απόφαση 19/CMP.1).

3. Η Εθνική Έκθεση Απογραφής υποβάλλεται ετησίως στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή μέχρι τη 15η Μαρτίου και στη Γραμματεία της Σύμβασης για την κλιματική αλλαγή του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών μέχρι τη 15η Απριλίου, ενώ μέχρι τη 15η Ιανουαρίου εκάστου έτους υποβάλλονται στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή τα στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο 7, παρ. 1 του Κανονισμού (ΕΕ) 525/2013.

Άρθρο 7
Κεντρικό Αρχείο Απογραφής

Το Κεντρικό Αρχείο απογραφής περιλαμβάνει το σύνολο των πληροφοριών που σχετίζονται με την απογραφή εκπομπών και τηρείται στην αρμόδια Υπηρεσία.

Άρθρο 8
Πρόσβαση του κοινού σε πληροφορίες

Το κοινό έπειτα από αίτημα που υποβάλλει εγγράφως στην αρμόδια υπηρεσία μπορεί να λάβει γνώση των πληροφοριών που αφορούν εκπομπές αερίων του θερμοκηπίου, σε εφαρμογή του π.δ. 28/2015 (ΦΕΚ Α΄ 34) όπως ισχύει και με την επιφύλαξη των εξαιρέσεων του άρθρου 45 του προαναφερόμενου π.δ..

Άρθρο 9
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Προσαρτάται και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας απόφασης το Παράρτημα που ακολουθεί.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: Αέρια του θερμοκηπίου
1. Διοξείδιο του άνθρακα (CO_2)
2. Μεθάνιο (CH_4)
3. Υποξείδιο του αζώτου (N_2O)
4. Υδροφθοράνθρακες (HFCs)
5. Υπερφθοράνθρακες (PFCs)
6. Εξαφθοριούχο θείο (SF_6)
7. Τριφθοριούχο άζωτο (NF_3)

Άρθρο 10
Καταργούμενες διατάξεις

Κάθε διάταξη που αντίκειται στις διατάξεις της παρούσας απόφασης ή ανάγεται σε θέματα που ρυθμίζονται από αυτήν καταργείται.

Άρθρο 11
Έναρξη ισχύος

Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Μαΐου 2017

Οι Υπουργοί

Οικονομίας και Ανάπτυξης	Περιβάλλοντος και Ενέργειας
ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΑΘΑΚΗΣ**
Αναπληρωτής Υπουργός Περιβάλλοντος και Ενέργειας	Υποδομών και Μεταφορών
ΣΩΚΡΑΤΗΣ ΦΑΜΕΛΛΟΣ	**ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΠΙΡΤΖΗΣ**

Αναπληρωτής Υπουργός
Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΣΙΡΩΝΗΣ

Αριθμ. 465 (3)

Καθορισμός του ύψους του κατ’ αποκοπή μηνιαίου χορηγήματος για δαπάνες καθαριότητας του Τελωνείου Αργοστολίου.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΟΥ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΑΡΓΟΣΤΟΛΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Κεφαλαίου Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του ν. 4389/2016 (Α΄ 94).

β) Των άρθρων 66 και 91 παρ. 7β του ν. 4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας - Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις και β) Του άρθρου 6 του π.δ. 113/2010 «Περί αναλήψεως δαπανών σταθερών, διαρκούς ή περιοδικού χαρακτήρα.

2. Την αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α 1041643 ΕΞ 2015/26.3.2015 (Β΄ 543) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών, με θέμα «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσιοδότηση υπογραφής “Με εντολή Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων” σε Προϊσταμένους Τελωνείων και σε υπαλλήλους αυτών», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της υποπαραγράφου β΄ της παρ. 3 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016.

3. Την υπ’ αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α1001512ΕΞ/5.1.2017 (ΑΔΑ: 6998Η-ΖΨΧ) απόφαση του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων αυτού στους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων και Προϊσταμένους ή Υπεύθυνους Αυτοτελών Υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4. Τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 2 του ν. 2314/1953 (ΦΕΚ Α΄/59) «Περί τροποποιήσεως των περί καθαρισμού των δημόσιων καταστημάτων διατάξεων».

5. Την απόφαση αριθμ. 2/5091/0026/25.5.2012 (ΦΕΚ 1741/Β΄/25.5.2012) Υπ. Οικονομικών «Περί καθορισμού διαδικασίας και δικαιολογητικών για την πληρωμή δαπανών πάγιων κατ’ αποκοπή χορηγημάτων και μισθωμάτων κτιρίων δημόσιων υπηρεσιών και ιδίως το άρθρο 2 αυτής».

6. Το ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α΄ 112/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».

7. Την εγγεγραμμένη στον Π/Υ της Υπηρεσίας για το έτος 2017 πίστωση στον ειδικό Φορέα 233 και ΚΑΕ 1232 για κατ’ αποκοπή χορήγημα καθαριότητας ποσού 1.500,00 ευρώ.

8. Τη σχετική απόφαση 460/9.5.2017 ανάληψης και δέσμευσης πίστωσης με α/α 35450 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Δ.Υ.Ε.Ε..

9. Το γεγονός ότι προκαλείται συνολική δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού ποσού 1.440 €.

10. Τις υπάρχουσες υπηρεσιακές ανάγκες, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ύψος του κατ’ αποκοπή μηνιαίου χορηγήματος για δαπάνες καθαριότητας του Τελωνείου Αργοστολίου του Ειδικού Φορέα 233 και ΚΑΕ 1232 στο ποσό των 120,00 ευρώ για το έτος 2017.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αργοστόλι, 9 Μαΐου 2017

Ο Προϊστάμενος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. Οικ.17274 (4)

Υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες, μονίμων υπαλλήλων, υπαλλήλων αορίστου χρόνου καθώς και υπαλλήλων ορισμένου χρόνου των Διευθύνσεων Διοικητικών, Οικονομικών, Τεχνικών Υπηρεσιών και Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Περιστερίου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87/7.6.2010) «περί αρμοδιοτήτων Δημάρχου».

β) Τις διατάξεις του αρθρ. 41 του ν. 3979/2011 (ΦΕΚ Α΄ 138) με τις οποίες αυξήθηκαν σε (40) οι εβδομαδιαίες ώρες εργασίας μόνιμου και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικού Δημοσίου, ΟΤΑ α΄ και β΄ βαθμού και λοιπών ΝΠΔΔ.

γ) Την ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/14757/25.7.2011 (Β΄ 1659) απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τις εγκυκλίους του Υπ. Διοικ. Μετ. και Ηλεκτρ. Διακυβέρνησης 1) ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/15884/10.8.2011 «Καθορισμός ωρών εβδομαδιαίας εργασίας, προσέλευσης και αποχώρησης υπαλλήλων Δημοσίου, ΟΤΑ α΄ και β΄ βαθμού και λοιπών ΝΠΔΔ και ωρών εισόδου του κοινού στις δημόσιες υπηρεσίες» και 2) ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/22088/3.11.2011.

δ) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α΄ 176/16.12.2015).

ε) Το γεγονός ότι έχουν εγγραφεί πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2017.

στ) Τα υπ’ αριθμ. πρωτ. οικ.33647/3.12.2016, 11052/22.3.2017 και 11920/28.3.2017 έγγραφα του Αντ/χου Οικιστικής Ανάπτυξης Λύκου και το υπ’ αριθμ. πρωτ. οικ.37430/27.10.2016 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών για την αναγκαιότητα καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου και υπερωριακής απασχόλησης των ανωτέρω υπηρεσιών.

ζ) Την ανάγκη καθιέρωσης εργασίας με αμοιβή πέρα από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης των υπαλλήλων των ως άνω υπηρεσιών για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επειγουσών αναγκών, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Β΄ εξάμηνο του έτους 2017:

Α. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για το σύνολο των εργαζομένων στα τμήματα της Δ/νσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο.

Β. Την υπερωριακή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας και μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο κατά τις απογευματινές ώρες καθημερινά, για την Ληξίαρχο του Δήμου.

Γ. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο και κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, μέχρι 96 ώρες το εξάμηνο, για 2 τεχνίτες από το Τμήμα Συντήρησης και Αυτεπιστασίας, της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών.

Δ. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για 4 υπαλλήλους του Τμήματος Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών της Δ/νσης Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής, καθώς και για 9 υπαλλήλους της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο.

Η δαπάνη θα βαρύνει τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στους κωδικούς του εγκεκριμένου προϋπολογισμού έτους 2017, ως εξής:

Κ.Α. 10.6012.114-10.6051.114, 10.6022.11-10.6052.111, 10.6012.11-10.6051.111, 30.6012.11-30.6051.111, 20.6012.11-20.6051.111, 20.6022.11-20.6052.111 και ανέρχεται συνολικά στο ποσό των 77.000,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Περιστέρι, 9 Μαΐου 2017

Ο Δήμαρχος

ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΑΧΑΤΟΥΡΙΔΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(5)

Στην αριθμ. Δ. ΟΡΓ. Α 1063470 ΕΞ 2017/27.4.2017 απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, με θέμα «Κανονισμός Λειτουργίας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)», που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1579/τ.Β΄/9.5.2017, στη σελίδα 15093, διορθώνεται ο αριθμός της απόφασης, από το εσφαλμένο: «Αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α 1063470 ΕΞ 2017» στο ορθό: «Αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α 1063420 ΕΞ 2017».

(Από την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: webmaster.et@et.gr
02017101805170008